



МУЗИКАУТОР

ПРАВИЛА

ЗА ЕЛЕКТРОННА ИДЕНТИФИКАЦИЯ
И ЕЛЕКТРОННО ПОДПИСВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ

I. ПРЕДМЕТ

Чл. 1. Настоящите Правила за електронна идентификация и електронно подписване на документи („Правила“) са предназначени да регулират отношенията между **МУЗИКАУТОР, сдружение на композитори, автори на литературни произведения, свързани с музика, и музикални издатели за колективно управление на авторски права**, наричано по-долу за краткост „Музикаутор“, „Сдружение“ или „Доставчик“, и ползвателите, наричани по-долу за краткост „Ползватели“, „Заявители“ или „Получатели на услуги“/ „Получатели“, във връзка със сключване по електронен път на *Договор за разрешаване използването на музикални и свързани с тях литературни произведения при публично изпълнение* („Договор“) и допълнителни споразумения към тях (анекси), чрез електронната административната система на Сдружението за сключване и управление на договори, модул „Електронно подписване на документи“ („Платформата“), както и относно отправяне на едностранни волеизявления по електронен път, валидирани (подписани електронно) чрез Платформата.

II. ДАННИ ЗА ДОСТАВЧИКА

Чл. 2. (1) Музикаутор, БУЛСТАТ: 831005050, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, ул. „Будапеща“ № 17, ет. 4, е сдружение с нестопанска цел и организация за колективно управление на авторски права (ОКУП) в областта на музиката, учредена на 11 юни 1992 г. от 103-ма български автори и композитори, която осъществява своята дейност в съответствие със Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ) и Закона за авторското право и сродните му права (ЗАПСП).

(2) Съгласно изискванията на ЗАПСП Музикаутор има действаща регистрация като ОКУП при Министерство на културата, удостоверение за регистрация № У-62/05.09.2014 г. Министерството упражнява контрол върху законосъобразността на колективното управление на авторски права.

(3) Данните за контакт с Музикаутор са следните:

- ▶ тел.: 02/9890264;
- ▶ факс: 02/9800253;
- ▶ имейл адрес за кореспонденция: musicautor_bg@musicautor.org;
- ▶ уебсайт: www.musicautor.org.

(4) Сдружението е регистрирано по ЗДДС: BG831005050.

(5) Музикаутор, съвместно с Профон – организация за колективно управление на сродни права в музиката (права на продуценти и артист-изпълнители), администрира платформата MusicPro с цел легализиране на музиката в туристически и търговски обекти – лесно и достъпно на едно гише (one-stop shop). В тази връзка, Музикаутор действа като Доставчик, който предоставя услуги на информационното общество по смисъла на Закона за електронната търговия (ЗЕТ).

III. ДЕФИНИЦИИ

Чл. 3. За целите на настоящите Правила и в съответствие с предвиденото в нормативните актове, изброените словосъчетания трябва да бъдат разбирани по следния начин:

1. „електронна търговия“ означава предоставяне на услуги на информационното общество;

2. „услуги на информационното общество“ означава услуги, включително предоставяне на търговски съобщения, които обикновено са възмездни и се предоставят от разстояние чрез използването на електронни средства след изрично изявление от страна на получателя на услугата;

3. „електронно изявление“ означава словесно изявление, представено в цифрова форма чрез общоприет стандарт за преобразуване, разчитане и представяне на информацията. Електронното изявление може да съдържа и несловесна информация;

4. „автор на електронно изявление“ означава физическото лице, което в изявлението се сочи като негов извършител;

5. „тиуляр на електронно изявление“ означава лицето, от името на което е извършено електронното изявление;

6. „адресат на електронно изявление“ означава лице, което по силата на закон е длъжно да получава електронни изявления или за което въз основа на недвусмислени обстоятелства може да се смята, че се е съгласило да получи изявлението в електронна форма;

7. „електронен подпис“ означава данни в електронна форма, които се добавят към други данни в електронна форма или са логически свързани с тях, и които титулярят на електронния подпис използва, за да се подписва;

Електронните подписи се визуализират върху последна страница на документите с посочване на страната („За Музикаутор“ и „За Ползвателя“); криптирани кодове на конкретната процедура на подписване и конкретната акция на подписващия от тази процедура; име на представителя и точни дата и час на акцията по подписване. На останалите страници електронните подписи се визуализират чрез посочване на: страна, криптирани кодове на конкретната процедура на подписване и конкретната акция от тази процедура и име на представителя.

8. „титуляр на електронен подпис“ означава физическо лице, което създава електронен подпис;

9. „електронен документ“ означава всяко съдържание, съхранявано в електронна форма, по-специално текстови или звуков, визуален или аудио-визуален запис;

10. „договор от разстояние“ означава договор, сключен между Музикаутор и Ползвател, изцяло с електронни средства, за който се прилагат настоящите Правила и всички останали документи, споменати по-долу;

11. „доставчик на услуги“ означава физическо или юридическо лице, което предоставя услуги на информационното общество. В настоящите Правила с понятието се означава СНЦ „Музикаутор“;

12. „получател на услуги“ означава физическо или юридическо лице, което ползва услуги на информационното общество с професионална или друга цел, включително за нуждите на търсене на информация или предоставяне на достъп до нея. В настоящите Правила с понятието се означават Ползвателите;

13. „надзорни органи“ означава държавни органи, упражняващи каквато и да е форма на контролна дейност върху електронна търговия, в това число, но не само – Комисия за защита на конкуренцията, Комисия за защита на личните данни и др.

14. „електронен дневник“ означава база данни, в която автоматично се записва всяка едно действие по описаната в настоящите Правила процедура, удостоверявайки неговото извършване с точни ден и час.

В конкретната процедура данните на електронните подписи се записват в електронния дневник, като изпълнението на стъпките по процедурата за електронно подписване са възможни единствено и само чрез посочения от Ползвателя имейл адрес, който отговаря на условията по чл. 8, ал. 1, т. 2 от настоящите Правила, от една страна, и единствено и само чрез логване (вход) с лична парола и имейл адрес, отговарящ на условията по чл. 8, ал. 10 от настоящите Правила, в Платформата от представителите (подписващи) или техни пълномощници от страна на Музикаутор.

15. „електронен сертификат“ означава извлечение от Електронния дневник във формат PDF, съдържащо необходимата информация за обстоятелствата, свързани с проведената процедура, като идентификация на страните, изпратени и получени съобщения, потвърдени съгласия с приложените документи, електронните подписи на страните с техните автоматично генерирани кодове и др. Същият удостоверява волеизявленията на страните и всички етапи от процедурата и може да се използва като доказателство за отправените волеизявления и извършените действия в хода на административни и/или съдебни производства.

IV. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Чл. 4. (1) Музикаутор, в качеството си на ОКУП, отправя публична покана, чрез сайта на Сдружението www.musicautor.org и/или платформата за електронно подаване на заявки www.musicpro.org, за сключване на Договор до всички Ползватели в сектор „Търговия и туризъм“, които осъществяват публично изпълнение, по смисъла на чл. 18, ал. 2, т. 3 ЗАПСП, на музикални и свързани с музика литературни произведения в търговската си дейност.

(2) Във връзка с процедурата по сключване на Договора в електронна среда, Музикаутор се придържа към *Етичен кодекс* за поведение, достъпен на Платформата, както е указано в чл. 8, ал. 3, т. 1 от настоящите Правила.

Чл. 5. (1) Музикаутор и Ползвателите, наричани заедно „**Страните**“, се съгласяват, че всички изявления във връзка със сключването и изпълнението на Договора или допълнително споразумение към него (анекс) ще бъдат извършени по електронен път, и ще произведат предвиденото в Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги (ЗЕДЕУУ) действие и по-конкретно уговарят, че:

1. правната сила на електронните подписи, които ще ползват за сключването на Договора/анекса, е равностойна на тази на саморъчните подписи, които биха положили при съставянето на документ в писмена форма;

2. писмената форма, предвидена в ЗАПСП за сключването на Договора/анекса, е спазена при съставянето на електронен документ, съдържащ електронни изявления.

(2) Правилата по предходната алинея се прилагат и при отправяне на **едностранни волеизявления от една от Страните – за прекратяване/разваляне на Договора/анекса, деклариране на факти и обстоятелства и т.н.**

Чл. 6. (1) След отметка в съответния чекбокс Ползвателят декларира, че е запознат с настоящите Правила, съгласен е с тяхното съдържание и се задължава безусловно да ги спазва.

(2) В електронен дневник, който съхранява дата и час на всяко електронно заявление, се записват всички стъпки от процедурата по сключване на Договора или допълнителното споразумение (анекс) към него, както и всички едностранни волеизявления, отправени от едната Страна до другата.

Чл. 7. (1) При подаване на заявка Ползвателят се задължава да предостави точни, пълни и актуални данни, които го идентифицират като страна по Договора/анекса.

(2) В случай че електронното изявление е направено от друго лице, но от името на Ползвателя, за Страна по Договора/анекса ще се счита Ползвателят, който следва да има предвид правилото за кореспонденция с Музикаутор по чл. 8, ал. 1, т. 2 от настоящите Правила.

Чл. 8. Техническите стъпки по сключването на Договора/анекса и тяхното правно значение са следните:

(1) Ползвателят, подавайки заявка, отправя предложение до Сдружението за сключване на Договор. На етапа на изпращане на заявка задължително се посочват данни и прилагат документи, както следва:

1. данни, идентифициращи Ползвателя – наименование/фирма, ЕИК, седалище и адрес на управление, законни представители и начин на представяване, подписващ, адрес за кореспонденция, телефон и др.;
2. имейл адрес, от който ще се води кореспонденцията с Музикаутор за целите на сключване на Договора.

Посоченият имейл адрес следва да е под контрола на:

- ▶ физическо лице, когато Ползвателят е ЕТ;
- ▶ законен представител на Ползвател ЮЛ, когато същият подава заявката в това свое качество;
- ▶ ограничен кръг оправомощени лица с достъп до общия имейл адрес на ЮЛ.

При повече от един законен представител и в случай че дружеството се представлява заедно от тях, се предоставят имейл адресите на всички представители!

3. документи, удостоверяващи категоризация на обекти, ако е приложимо;
4. данни за членство в браншова организация, ако е приложимо.

(2) При подаване на заявката Ползвателят следва предварително да се е запознал със съдържанието на *Правилата за определяне размера на възнагражденията и Политиката на Музикаутор за защита на личните данни, публично достъпни на сайта на сдружението*, като декларира това обстоятелство със самото подаване на заявката.

(3) След получаване на заявката Музикаутор изпраща до Ползвателя автоматичен имейл – потвърждение/изявление за получаване на предложението. В него се посочва, че стартира процедура по сключване на Договор от разстояние, която се изпълнява в 3 лесни стъпки, а именно:

1. Последване на линк към настоящите Правила, Информация във връзка с обработването на лични данни, събрани от субекта на данни (наричана още „Информация по чл. 13 GDPR“), и Етичния кодекс на Музикаутор, запознаването с които Ползвателят декларира чрез отметка в чекбокс;
2. Запознаване със съдържанието на Договора и Приложение 1 към него и подписване в електронна среда;
3. Плащане по банков път на възнагражденията за първия отчетен период.

(4) Музикаутор извършва проверка относно посочените от Ползвателя данни и документи и може да изиска предоставянето на допълнителни такива.

(5) Музикаутор изпраща имейл до Ползвателя с уникален линк, който го отвежда до настоящите Правила, Информацията по чл. 13 GDPR и Етичния кодекс на Музикаутор, както и

до чекбоксове за съгласие относно характера на подписите по договора и запознаване с Правилата, Информацията по чл. 13 GDPR и Етичния кодекс – насрещно предложение по отношение на сключването на договора от разстояние, в електронна среда. Преди да направи отметка в съответния чекбокс (приемане на насрещното предложение на Музикаутор за сключване на договор в електронна среда), Заявителят следва да се запознае със съдържанието на документите и да отбележи отметки във всички чекбоксове (първа стъпка).

(6) След извършване на действията по ал. 5 Ползвателят натиска бутон „Следваща стъпка“, която го отвежда до Договора, който ще сключи с Музикаутор, Приложение 1 към него и про-форма фактура. При нужда от корекция на попълнените данни, Заявителят следва да се свърже с Музикаутор и да поиска нова редакция на документите, след което ще получи имейл с нов линк към редактираните версии на документите. След изтичане на 7 дни от изпращане на имейла по предходната алинея или на последния имейл – в случаите на редакция, линкът се деактивира. На този етап Музикаутор информира Ползвателя, че **правото да ползва репертоара на Сдружението възниква от датата на плащане по про-форма фактурата**.

(7) След преглед на Договора и приложенията към него Ползвателят изразява съгласието си да встъпи в правоотношение с Музикаутор, като натиска излезлия на екрана бутон „Подпиши“ (волеизявление за сключване на договор с така представените съдържание и приложения (втора стъпка)). Съгласно настоящите Правила, с които Ползвателят се е запознал, декларирайки това обстоятелство чрез отметка в чекбокс, **този подпис се счита за саморъчен в отношенията му с Музикаутор**.

(8) След подписване от страна на Ползвателя, системата го отвежда до страница от платформата, на която се:

1. Потвърждава успешното подписване от страна на Заявителя;
2. Отправля покана за авансово плащане в указания срок;
3. Указва кои са документите, които ще изпрати на Ползвателя след заплащане на дължимата сума и след подпис от страна на Музикаутор,

като на тази страница Ползвателят има достъп до подписаните от него документи и проформа-фактурата без възможност за повече редакции или действия по тях.

(9) Ползвателят се съгласява, че Доставчикът има право на авансово плащане съгласно уговореното в Договора и настоящите Правила.

1. **Плащането (трета стъпка) задължително следва да се извърши от сметка на дружеството, в случай че Заявителят е юридическо лице, а в случаите, в които е ЕТ /физическо лице/ – от сметка, чийто титуляр е ЕТ, като в основанието изрично се посочва номера на про-форма фактурата**.

2. Преди заплащане на сумата, дължима по договора за първия отчетен период (авансово плащане), Ползвателят няма право да ползва репертоара на Музикаутор в търговската си дейност.
3. Датата на плащане се отразява при издаване на т.нар. „музикален лиценз“, който ще бъде предоставен на Заявителя при приключване на процедурата по сключване на Договор от разстояние, заедно с всички останали документи.

(10) Съгласно чл. 5 от настоящите Правила и чл. 37 от Устава на Сдружението Договорът се подписва от някой от законните представители – председател на Управителния съвет /УС/, зам.-председател на УС, изпълнителен директор на Музикаутор, или от негов пълномощник чрез имейл адреси, различни от посочения в чл. 2, ал. 3, които са персонални и изключително под личния контрол на представляващите (вкл. такива, които не са с домейн @musicautor.org).

(11) Договорът се счита сключен при подписване от законен представител на Музикаутор съгласно предходната алинея, което се отразява и в електронния дневник.

(12) Ако плащане от страна на Ползвателя не е постъпило в срок от 7 **/седем/ дни** след действията му по подписване по ал. 7 и след отправяне на покани за плащане в този срок, Музикаутор изпраща имейл, с който информира Ползвателя, че процедурата се прекратява след изтичането на срок от 3 /три/ работни дни от получаването на имейла по настоящата алинея. Ползвателят все още може да плати в рамките на 3-дневния срок, а ако не го направи – Музикаутор прекратява процедурата по сключване на Договор от разстояние, без да дължи обезщетение за това. Нова процедура може да бъде стартирана по общите правила.

(13) Ако Ползвателят е пропуснал срока за плащане, независимо от причините за това, но желае да сключи Договор с Музикаутор, следва да подаде нова заявка или да се свърже с екипа на Сдружението за стартиране на нова процедура.

(14) При получаване на плащане от страна на Заявителя, в разумен срок Музикаутор изпраща имейл с приложения, както следва:

1. подписан от двете страни договор;
2. Приложение 1;
3. фактура (оригинал);
4. лиценз за всеки един от посочените в Приложение 1 обекти, ако са повече от един.

(15) Изявлението на Музикаутор по предходната алинея се смята за получено, когато Заявителят има възможност за достъп до него, с което процедурата се счита за приключена. Изявлението се изпраща чрез мейлинг модула на административната система на Сдружението за сключване и управление на договори и се записва в досието на Ползвателя, секция „Кореспонденция“.

(16) За всички последващи действия във връзка с изпълнението на договора, промяна в данните на дружеството и/или обектите и т.н., Ползвателят следва да се свърже с екипа на Музикаутор, който ще съхранява Договора и приложенията към него по индивидуално досие на Ползвателя в административната си система за сключване и управление на договори.

(17) Ако подписването на Договора и свързаните с него документи ще бъде извършено от повече от един представител на Ползвателя, стартира индивидуална процедура за всеки един подписващ. Сроковете, посочени в Правилата, не се променят, като за подпис от страна на Ползвателя се счита подписът на последния подписал.

Чл. 9. Договорът се сключва на български език, а по изрична молба на Заявителя е възможно да се състави двуезична версия – на български и на английски език, като при проиворечие между двата текста, предимство ще има този на български.

Чл. 10. Срокът на действие и основанията за прекратяване на Договора са изрично посочени в текста му, с който Ползвателят се е запознал преди подписването.

Чл. 11. При обработване на личните данни на Ползвателите Музикаутор действа като администратор на лични данни и се ръководи изцяло от действащото законодателство в областта на защитата на личните данни, както и от Политиката за защита на личните данни, която може да бъде намерена на сайта на Сдружението:

https://www.musicautor.org/images/dokumenti/GDPR/Politika_za_zashtita_na_dannite_za_ueb_sayt.pdf

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 12. Недействителността на някоя от разпоредбите на тези Правила няма да води до недействителност на сключения между Музикаутор и Ползвателя Договор/анекс.

Чл. 13. За всички неуредени въпроси, свързани с изпълнението и тълкуването на Договора/анекса, се прилагат законите на Република България.

Чл. 14. Всички имуществени спорове между страните ще бъдат разрешавани от компетентния съд по седалище на Музикаутор.

Органите, отговорни за контрола върху дейността на Музикаутор във връзка с настоящите Правила и сключването на договори от разстояние, са следните:

МИНИСТЕРСТВО НА КУЛТУРАТА

Адрес: гр. София, бул. „Ал. Стамболийски" № 17

Тел.: 02/94 00 900

Факс: 02/981 81 45

Уебсайт: www.mc.government.bg

КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Адрес: гр. София, бул. „Цветан Лазаров" № 2

Тел.: 02/9153518

Факс: 02/91-53-525

Email: kzld@cpdp.bg

КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА НА КОНКУРЕНЦИЯТА

Адрес: гр. София, бул. Витоша №18

Тел.: 02/9356 113

Факс: 02/980 73 15

Email: cpcadmin@cpc.bg

КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ

Адрес: гр. София, ул. "Врабча" № 1, ет. 3,4 и 5

Тел.: 02/933 0565

Факс: 02/9884218

Email: info@kzp.bg

Настоящите Правила влизат в сила за всички Ползватели от 01.06.2021 г. и са неразделна част от сключения Договор.