



МУЗИКАУТОР

**ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ,
счетоводни политики и пояснителни
бележки към счетоводния баланс
на МУЗИКАУТОР
към 31.12.2020 г.**

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ.....	2
II. СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС.....	3
III. ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ.....	4
IV. ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ.....	5
V. ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ.....	6
VI. ОСНОВА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ И ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА.....	7
VII. СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ.....	7
VIII. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ.....	16
IX. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ.....	18
X. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ.....	19
XI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ.....	20
XII. ПРИХОДИ ЗА ФИНАНСИРАНИЯ.....	21
XIII. КАПИТАЛ.....	22
XIV. ПРИХОДИ.....	25
XV. РАЗХОДИ.....	26
XVI. АДМИНИСТРАТИВНА ИЗДРЪЖКА.....	29
XVII. ДАНЪЦИ.....	30
XVIII. ДОХОДИ НА УПРАВЛЕНИЕТО.....	30
XIX. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА.....	30
XX. ИНФОРМАЦИЯ ПО ЧЛ. 94 У' ПО ЗАПСП.....	30
XXI. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА ГФО.....	33

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ

МУЗИКАУТОР (наричано по-нататък още "сдружението") е сдружение на композитори, автори на литературни произведения, свързани с музика и музикални издатели за колективно управление на авторски права. Сдружението извършва дейност с нестопанска цел в частна полза, свързана с музика и музикални издатели, имащи общи интереси. Създадено е на основание Закона за юридическите лица с нестопанска цел /ЗЮЛНЦ/ и Закона за авторското право и сродните му права /ЗАПСП/, Целта на сдружението е да се бори за осигуряване на условия за по-ефективна закрила на тези интереси като осъществява колективното управление на авторските права на своите членове като събира, разпределя и изплаща съответните авторски възнаграждения.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Ясен Козев – председател
Васил Гюров – заместник-председател
Стоян Михалев – заместник-председател
Васил Русев
Димитър Христов
Никола Груев
Деян Каменов
Красимир Куртев
Минко Ламбов
Петър Дундаков
Росен Стоев
Любомир Киров
Владимир Джамбазов
„Вирджиния Пъблишинг“ ЕООД
„Шуберт Мюзик Пъблишинг“ ООД

НАДЗОРЕН СЪВЕТ

Валери Славчев – председател
Виктор Стоянов
Дончо Генов

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

Иван Димитров

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

„Лойс 3“ ООД
Адрес: 1164 София, ул. „Цанко
Церковски“ № 40А
Главен счетоводител: Николета
Априлова

АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

гр. София, ул. „Будапеща“ № 17, ет. 4

ОДИТОР

„Авеста Одитинг“ ООД

II. СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на СНЦ МУЗИКАУТОР
към 31.12.2020г.

АКТИВ				ПАСИВ			
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Приложение	Сума (хил. лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Приложение	Сума (хил. лв.)	
		31.12.2020	31.12.2019			31.12.2020	31.12.2019
а		1	2	а		1	2
A. Записан, но не внесен капитал				A. Собствен капитал			
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи				I. Резерви			
I. Нематериални активи				1. Общи резерви		990	921
1. Програмни продукти		339	3	2. Други резерви		984	913
2. Р-ди за придобиване на дълготрайни активи		291	609	Общо за група I:		1974	1834
Общо за група I:		630	612	Общо за раздел A:	XB	1974	1834
II. Дълготрайни материални активи				Б. Провизии и сходни задължения			
1. Земи и сгради		741	811				
- Офис		741	811	В. Задължения			
2. Машини, оборудване и апаратура		5	8	1. Задължения към правноосители, в т. ч.:		23827	21804
3. Стопански инвентар		5	5	до 1 година		23827	21804
Общо за група II:		751	824	2. Задължения към доставчици, в т. ч.:		1083	105
III. Дългосрочни финансови активи				до 1 година		1083	105
1. Други заеми		15	8	3. Други задължения, в т. ч.:		89	318
Общо за група III:		15	8	до 1 година		89	318
Общо за раздел Б:	VB	1396	1444	- към персонала, в т. ч.:		16	27
В. Текущи (краткотрайни) активи				до 1 година		16	27
I. Вземания				- осигурителни задължения, в т. ч.:		33	33
1. Вземания от ползватели на права		1283	1836	до 1 година		33	33
2. Вземания от доставчици по аванси		1	12	- данъчни задължения, в т. ч.:		40	258
3. Съдебни и присъдени вземания		539	614	до 1 година		40	258
4. Други вземания		27	89	Общо за раздел В, в т. ч.:	XB	24999	22227
Общо за група I:	XB	1850	2551	до 1 година		24999	22227
II. Парични средства, в т. ч.:				Г. Финансирания и приходи за			
1. Касови наличности в лева		25	38	бъдещи периоди, в т. ч.:	XB	347	394
2. Разплащателни сметки		12517	13867	- Финансирания за дълготрайни активи		347	394
3. Депозитни сметки		11509	6509				
Общо за група II:	XB	24061	20434				
Общо за раздел В:	XB	25901	22985				
Г. Разходи за бъдещи периоди	X	23	26				
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)		27320	24455	СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)		27320	24455

Дата: 29.06.2021г.

Съставител:

/Н.Априлова/

Ръководител:

/Я. Козев/

Заверил съгласно одиторски доклад от дата: 30.08.2021г.
'Авеста одитинг' ООД

Управител:

Регистриран одитор:

III. ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
от нестопанска дейност
на СНЦ МУЗИКАУТОР
за 2020 г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Приложения	Сума (хил.лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Приложения	Сума (хил.лв.)	
		31.12.2020	31.12.2019			31.12.2020	31.12.2019
I. Разходи за дейността				I. Приходи от дейността			
A. Разходи за регламентирана дейност				A. Приходи от регламентирана дейност			
1. Отчислени суми към правноносителите		7152	6932	1. Приходи от ползватели на права		8809	8509
2. За посредници		163	196	2. Приходи от финансиране на ДА		148	
Всичко А	xv	7315	7128	3. Други приходи		346	200
Б. Административни разходи	xv	1729	1545	4. Членски внос		16	21
Общо за група I :		9044	8673	Общо за група I:	xiv	9319	8730
II. Финансови разходи				II. Финансови приходи			
1. Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове		8	3	1. Приходи от лихви			1
2. Други разходи по финансови операции		97	42	2. Положителни разлики от промяна на валутни курсове			
Общо за група II :		105	45	Общо за група II :			1
III. Общо разходи	xv	9149	8718	III. Общо приходи	xiv	9319	8731
IV. Резултат	xvi	170	13	IV. Резултат			
Всичко (III + IV)		9319	8731	Всичко (III+IV)		9319	8731

Дата: 29.06.2021г.

Съставител :

[Signature]
 /Н.Априлова/

Ръководител:



Заявил съгласно одиторски доклад от дата: 30.08.2021г.
 "Авеста одитинг" ООД

Управител:

Регистриран одитор:

IV. ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на СНЦ МУЗИКАУТОР за 2020 г.

ГФО Приложение Раздел XIII

(хил. лв.)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период				921			913				1834
2. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки				921			913				1834
1. Увеличения				170			481				651
2. Намаления				(101)			(410)				(511)
3. Салдо към края на отчетния период				990			984				1974
4. Собствен капитал към края на отчетния период (11 ± 12)				990			984				1974

Дата на съставяне: 29.06.2021г.

Съставител:

/Н. Априлова/

Ръководител:

Я. Козев

Заверил съгласно одиторски доклад от дата 30.08.2021г.
'Авеста одитинг' ООД

Управител:

Регистриран одитор:

V. ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

ОТЧЕТ
за паричните потоци
на СНЦ МУЗИКАУТОР
за 2020 г.

ГФО Приложение раздел IX.2

/хил. лв./

Наименование на паричните потоци	31.12.2020	31.12.2019
I. Наличност на парични средства в началото на периода	20434	17532
II. Парични потоци от нестопанска дейност		
<i>A. Постъпления от нестопанска дейност</i>		
1. Постъпления от ползватели на права	9772	10100
2. Постъпления от членски внос	- 4	6
2. Постъпления от валутни операции		4
3. Други постъпления	170	111
Всичко постъпления от нестопанска дейност	9946	10221
<i>Б. Плащания за нестопанска дейност</i>		
1. Плащания към правноосителители	(2314)	(3234)
2. Плащания за услуги, материали и ДМА	(331)	(449)
3. Плащания за софтуер	(368)	(158)
4. Плащания от фондове на дружеството	(413)	(584)
4. Плащания за данъци	(1492)	(1693)
5. Плащания за заплати	(798)	(771)
6. Плащания за осигуровки	(318)	(267)
7. Банкови такси	(97)	(42)
8. Плащания от валутни операции	(7)	(2)
8. Други плащания	(101)	(119)
Всичко плащания за нестопанската дейност	(6329)	(7319)
<i>В. Нетен паричен поток от нестопанска дейност</i>	3617	2902
III. Парични потоци от стопанска дейност		
<i>A. Плащания за стопанската дейност</i>		
1. Други плащания		
Всичко плащания за стопанска дейност		
<i>Б. Нетен паричен поток от стопанска дейност</i>		
IV. Наличност на парични средства в края на периода	24051	20434
V. Изменение на паричните средства през периода	3617	2902

Дата: 29.06.2021г.

Съставител:

/Н. Априлова/

Ръководител:



Заверил съгласно одиторски доклад от дата: 30.08.2021г.

Управител:

Регистриран одитор:



VI. ОСНОВА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ И ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Финансовият отчет на сдружението е изготвен в съответствие със Закона за счетоводство и Националните счетоводни стандарти, приети и действащи в Република България.

Отчетният период за изготвяне на финансовия отчет е 1 януари – 31 декември 2020 година. Представена е сравнителна информация и за предходния период 2019 г. При необходимост, данните от предходната година се прекласифицират с цел постигане на съпоставимост при промени в представянето на текущата година. Датата на изготвяне на отчета е 29.06.2021 година. Финансовият отчет е изготвен в хиляди левове и всички оповестени суми са в хиляди левове, освен ако изрично не е посочено друго.

Финансовият отчет е изготвен въз основа на счетоводното предположение за действащо предприятие. На ръководството на дружеството не са известни обстоятелства, които да поставят под съмнение този принцип.

През 2020 г. не са настъпили промени в счетоводните политики.

VII. СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ

1. Общи положения

Най-значимите счетоводни политики, прилагани при изготвянето на финансовия отчет, са представени по-долу. Счетоводните политики са определени от Управляващия орган на сдружението. Спазвани са принципите на историческа цена и действащо предприятие.

При изготвянето на финансовия отчет са използвани някои счетоводни оценки и допускания. Те се базират на най-пълното познаване на текущите събития и действия от страна на ръководството, но въпреки това реалните резултати могат да бъдат различни от тези оценки и допускания.

Сдружението води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя официалните си финансови отчети в съответствие с българското счетоводно и данъчно законодателство.

Настоящият финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на:

- ▶ вярно и честно представяне;
- ▶ текущо начисляване;
- ▶ съпоставимост между приходи и разходи;
- ▶ документална обоснованост;
- ▶ предпазливост, т.е. отчитане на действителните финансови резултати;
- ▶ съблюдаване принципа на действащо предприятие;
- ▶ съблюдаване на предимството на съдържанието пред формата, т.е. стопанските операции се отчитат според тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност;
- ▶ законосъобразно и достоверно отчитане на дейността.

2. Сделки в чуждестранна валута

Финансовият отчет е изготвен и представен в български левове, която е отчетната валута на сдружението.

Сделките в чуждестранна валута, с изключение на тези за покупка и продажба на чуждестранна валута, се вписват в левове при първоначалното счетоводно отразяване, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс на БНБ към датата на сделката. Закупената чуждестранна валута се оценява по курс на придобиване. Продадената чуждестранна валута се оценява по курс на продажба. Приходите и разходите, които възникват при уреждането на тези сделки, както и от преоценяването на валутни позиции в края на отчетния период, са признати в Отчета за приходите и разходите като "положителни/отрицателни разлики от промяна на валутни курсове".

На 1 юли 1997 г. в България е въведен Валутен борд. Съгласно него стойността на българския лев е фиксирана в съотношение към евро $1 \text{ EUR} = 1.95583 \text{ лева}$.

3. Приходи и разходи

Приходите се определят по справедливата стойност на полученото или подлежащото на получаване възнаграждение под формата на парични средства.

Посочените в отчета приходи от дейността са формирани от постъпилите от ползвателите на права суми, членски внос, приходи от финансиране на дълготрайни активи, както и от други приходи като отписани авторски възнаграждения, възстановени юрисконсултски

възнаграждения по дела, водени от юристите на дружеството, възстановени суми от Бюрото по труда по програма и др.

Приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените разходи за нея.

Разходите в сдружението се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

По своята икономическа същност, отчетените разходи са по отчислени авторски възнаграждения към правоносителите и разходи за административно обслужване на сдружението.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите, за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за приходи и разходи диференцирано и се състоят от приходи от лихви, банкови такси, отрицателни и положителни разлики от промяна на валутни курсове.

4. Нематериални активи

Един актив се признава и отчита като нематериален актив, когато отговаря на определението за такъв, при придобиването му може надеждно да се оцени и от използването му се очакват икономически изгоди.

Първоначалната оценка на актива се извършва по себестойност. Тя включва покупната цена, мита и невъзстановими данъци, както и всякакви преки разходи, понесени от сдружението с цел подготовката на актива за използването му, като:

- ▶ разходи по доставката на мястото, където ще се използва активът;
- ▶ разходи по доставката – като транспортни, куриерски и др.;
- ▶ разходи за инсталиране;
- ▶ разходи за хонорари на програмисти, консултанти, икономисти и други специалисти.

Първоначалната оценка на вътрешносъздаден нематериален актив се получава като сбор от разходите, извършени в момента, в който активът за първи път е постигнал критериите за признаване – отговаря на определението за нематериален актив (установим нефинансов ресурс без физическа субстанция със съществено значение при употреба, от която се очакват

икономически ползи), на цената на придобиване може да се направи надеждна оценка и се очакват икономически изгоди за сдружението.

Амортизация се начислява чрез прилагане на линеен метод, като се използва полезният живот на актива, който за дружеството е, както следва:

- ▶ права върху интелектуална собственост – за срока на договора или разрешението;
- ▶ права върху индустриална собственост – за срока на договора или разрешението;
- ▶ програмни продукти – 2 години или срок на договора;
- ▶ продукти от развойна дейност – до 5 години;
- ▶ интернет-сайтове – за срока на договора.

Избраният праг на същественост в сдружението е 700 лева.

Сдружението разработва първия български автоматизиран софтуер за разпределение на музикални права – MUSIT. През 2020 г. е извършено частично заприходяване на софтуера съгласно протокол за приемане с изпълнителя. Разходите за софтуера се покриват с финансиране от общите резерви на дружеството, както и от издръжката му.

Сумите за финансиране са отпуснати с решения на ОС.

5. Дълготрайни материални активи

Първоначалната оценка на всеки дълготраен материален актив става по цена на придобиване.

Тази цена включва:

- ▶ покупната цена, включително невъзстановими мита и данъци, включително произтичащи от непризнат данъчен кредит във връзка с извършените преки разходи;
- ▶ всички разходи, които се отнасят пряко до привеждането на актива до мястото, където ще се използва, и в състоянието, в което ще се използва както е предвидено от ръководството на сдружението;
- ▶ първоначалната приблизителна оценка на разходите за демонтаж, преместване на актива и възстановяване на площадката, когато сдружението е поело задължение за извършването на такива разходи. Тези разходи се представят като провизия.

Разходи, които се отнасят пряко до придобиването на актива, са:

- ▶ за подготовка на обекта, например при изравняване на терен, върху който ще се строи сграда;
- ▶ за първоначална доставка и обработка – транспортни, за монтаж и други подобни;
- ▶ професионални хонорари – например на брокери, архитекти, инженери, адвокати, консултанти, нотариуси и други подобни.

Разходи, които не се включват в цената на придобиване, са:

- ▶ разходи за пуск и други подобни предпроизводствени разходи;
- ▶ начални оперативни загуби;
- ▶ за обучение на персонала – за работа с нов актив, с нова категория клиенти;
- ▶ административни и други общи разходи.

Последващото оценяване на активите се извършва по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се представят в Отчета за приходите и разходите.

Разходи, които ще доведат до увеличаване на бъдещите икономически изгоди от използването на актива се отчитат като текущи през периода, през който са направени.

За отчитане на амортизацията се използва линеен метод. Амортизационните норми са следните:

- ▶ Сгради – 4%
- ▶ Машины и оборудване – 30%
- ▶ Компютри и софтуер – 50%
- ▶ Други дълготрайни материални активи – 15%.

Избраният праг на същественост в сдружението е 700 лева.

6. Обезценка на активите на сдружението

Към датата на съставяне на баланса сдружението преразглежда балансовата стойност на активите си с цел да се определи дали има индикации, че стойността на даден актив е обезценена.

Сдружението прави индивидуална преценка за всеки актив и в случаите, когато възстановимата стойност на даден актив е по-ниска от неговата балансова стойност, то последната следва да бъде намалена и сумата се отчита като загуба от обезценка.

Възстановимата стойност е по-високата стойност от нетната продажна цена и стойността в употреба на един актив.

7. Задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в МУЗИКАУТОР се основават на разпоредбите на Кодекса на труда, на разпоредбите на действащото осигурително законодателство и на индивидуалните трудови договори на сдружението.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионното, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс. За 2020 г. съотношението е 60:40.

Освен задължителното държавно обществено осигуряване съществуват законово създадени възможности за допълнително доброволно пенсионно и здравно осигуряване в доброволен фонд.

Част от социалната политика на дружеството е да покрива разходите за допълнително здравно осигуряване на служителите. Практиката е въведена в дружеството през 2019 г. Договорите със застрахователните компании са едногодишни и се подновяват всяка година. През 2020г. ръководството взе решение за смяна на застрахователната компания при запазване обхвата на здравните услуги, но при по-ниска цена. Разходите са за сметка на работодателя, сумите за всеки отделен служител са под 60 лв. месечно и са необлагаеми съгласно счетоводното законодателство.

Към сдружението няма създаден и функциониращ частен доброволен осигурителен фонд.

Краткосрочните доходи за персонала във вид на възнаграждения, бонуси, социални доплащания и други (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналот е положил труд за тях) се признават като разход в отчета за приходи и разходи в периода, в който е положен трудът за тях и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки).

Дължимите от дружеството вноски по социално и здравно осигуряване се признават като текущо задължение и разход в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Сдружението не е разработвало програми за доходи след напускане на персонала.

Към 31 декември 2020г. средно-списъчния брой на персонала в сдружението възлиза на 37 човека.

8. Финансови активи

Финансови активи са парични средства и следните категории финансови инструменти: кредити и вземания, първоначално възникнали в сдружението; финансови активи, държани за търгуване; финансови активи, държани до настъпване на падеж и финансови активи, обявени за продажба. Финансовите активи се отнасят към различните категории в зависимост от намеренията на сдружението.

Финансовите активи се признават на датата на сделката. Това става първоначално по себестойност, равна на даденото за вложението, вкл. разходите по извършване на сделката.

Отписването на финансов актив става, когато се реализират правата, настъпи отказ от правата или изтече срокът за реализиране на правата.

9. Парични наличности и парични еквиваленти

Паричните наличности включват налични пари в брой по разплащателни сметки и депозити.

Парични еквиваленти са краткосрочни, високо ликвидни вложения, които са лесно обратими в парични наличности.

В отчета за паричните потоци паричните постъпления от ползвателите на права и паричните плащания към доставчици и правоносители са представени брутно с включен ДДС.

Сдружението прави преоценка на паричните позиции в чуждестранна валута поне веднъж годишно и задължително към датата на съставяне на баланса по курсове на БНБ от последния работен ден на календарната година

10. Данъци от печалбата

Текущи данъчни активи и/или пасиви представляват вземания или задължения към бюджета, които се отнасят за текущия период и представляват надвнесен или дължим данък върху

печалбата, при условие, че сдружението извършва търговска дейност. Те се изчисляват като се прилага текущата данъчна ставка на база облагаемия доход за годината.

Активите и пасивите по отсрочени данъци се оценяват по данъчните ставки съгласно данъчното законодателство, действащо за периодите, в които се очаква активът да се реализира или пасивът да се уреди. Активите и пасивите по отсрочени данъци се представят компенсирано във финансовия отчет.

Пасиви по отсрочени данъци се представят в пълен размер. Активи по отсрочени данъци се признават до степента, до която е вероятно да има бъдещи данъчни печалби, срещу които активът да се реализира.

През 2020г. сдружението не е извършвало стопанска дейност и не дължи корпоративен данък.

11. Капитал

Сдружението е с нестопанска дейност и няма законово изискване за регистриране на капитал.

В сдружението се формират следните резерви:

- ▶ общи резерви, получени в резултат на отчетените за съответния период печалби или загуби от регламентираната нестопанска дейност;
- ▶ други резерви (вътрешни фондове – социален и културен), акумулиращи средства съгласно Правила за разпределение на авторските възнаграждения, приети от Общото събрание на сдружението.

Посочените резерви намират отражение в счетоводния баланс и отчета за собствения капитал на дружеството.

12. Финансови пасиви

Финансовите пасиви на сдружението включват: възникнали първоначално в сдружението пасиви (търговски и по финансов лизинг); финансови пасиви, държани за търгуване и финансови пасиви, държани до настъпване на падеж.

Финансовите пасиви се класифицират съобразно целта при поемането им. Оценяват се първоначално по себестойност, равна на справедливата стойност на полученото за вложението, вкл. всички разходи по сделката.

Последваща оценка на финансовите пасиви е по амортизируема стойност, с изключение на държаните за търгуване, които се оценяват по справедлива стойност.

Сдружението отписва финансов пасив, когато погаси задълженията, настъпи отмяна на задълженията или изтече срокът за уреждане на задълженията.

Получените банкови заеми се признават по сумата, подлежаща на плащане. Лихвите по заемите се отчитат като текущи финансови разходи. Таксите за управление на дългосрочни заеми се разсрочват пропорционално на времева база за срока на заема.

13. Провизии, условни активи и условни пасиви

Провизиите, представляващи текущи задължения, произтичащи от минали събития, уреждането на които се очаква да породят необходимост от изходящ паричен поток от ресурси, се признават като задължения на сдружението.

Сумата, призната като провизия, е най-добрата приблизителна оценка на изходящите парични потоци от ресурси, необходими за уреждане на задължението.

Провизиите се преразглеждат всяка година към датата на баланса и при необходимост стойността им се коригира.

Сдружението не отчита в баланса условни активи и условни пасиви, а ги представя извън баланса.

През 2020г. сдружението няма отчетени условни активи и условни пасиви.

VIII. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ

№	ПОКАЗАТЕЛИ	ОТЧЕТНА СТОЙНОСТ НА ДА				АМОРТИЗАЦИЯ				(В ХИЛ.ЛВ.)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	на излезлите през периода	в края на периода	в началото на периода	на постъпилите през периода	на излезлите през периода	в края на периода	Балансова стойност в края на периода
I.	Нематериални активи									
1.	Програмни продукти	92	542		634	89	206		295	339
2.	Разходи за придобиване на дълготрайни нематериални активи	609	224	542	291					291
	Общо по група I	701	766	542	925	89	206		295	630
II.	Дълготрайни материални активи									
1.	Офис	1750			1750	939	70		1009	741
2.	Машини, производствено оборудване и апаратура	105	3		108	97	6		103	5
3.	Стопански инвентар	40	2		42	35	2		37	5
	Общо за група II	1895	5		1900	1071	78		1149	751
III.	Дългосрочни финансови активи									
1.	Други заеми	8	7		15					15
	Общо за група III	8	7		15					15
	ОБЩО	2604	778	542	2840	1160	284		1444	1396

1. Дълготрайни нематериални активи

Сдружението разработва първият български автоматизиран софтуер за разпределение на музикални права MUSIT. През 2020г. е извършено частично заприходяване на софтуера съгласно протокол за приемане с изпълнителя. Разходите за софтуера се покриват с финансиране от общите резерви на дружеството, както и от издръжката му.

Сумите за финансиране са отпуснати с решения на ОС.

- ▶ Балансовата стойност на програмните продукти към 31.12.2020 г. възлиза на 339 хил. лв. /към 31.12.2019 г. – 3 хил. лв./
- ▶ Програмните продукти са с цена на придобиване в размер на 634 хил. лв., като към 31.12.2020 г. амортизираната част възлиза на 295 хил. лв.

- ▶ Нематериалните активи в процес на придобиване представляват възложени доработки по софтуер за разпределение на авторски права MUSIT в размер на 291 хил. лв. /към 31.12.2019 г. – 609 хил. лв. /

През м. март 2020 г. с протокол е приет софтуера за разпределение MUSIT, без частта свързана с DSR, частта на DDEX и други доработки, съгласно чл. 35, ал. 3 от договора за изработване на софтуера. Заприходената по протокола част възлиза на 542 хил. лв., като финансираната част е в размер на 394 хил. лв. На ОС през 2020г. е взето решение за отпускане на допълнителни 101 хил. лв. Така общо отпуснатите средства за финансиране на MUSIT възлизат на 495 хил. лв.

Разходите за амортизация на MUSIT за 2020г. възлизат на 203 хил. лв., като частта на финансирането е в размер на 148 хил. лв. Съотношението е изчислено на база полученото финансиране спрямо общата сума на въведения в експлоатация софтуер. В същият размер на 148 хил. лв. е признат приход от финансиране на дълготраен актив през 2020г.

2. Дълготрайни материални активи

В счетоводния баланс към 31 декември 2020 г. дълготрайните материални активи по балансова стойност възлизат на 751 хил. лв. /към 31.12.2019г. – 824 хил. лв./, от които:

- ▶ Сгради (офис на сдружението) – 741 хил. лв.
- ▶ Машини, оборудване и апаратура – 5 хил. лв.
- ▶ Други ДМА (офис обзавеждане) – 5 хил. лв.

3. Дългосрочни финансови активи

- ▶ Други заеми – 15 хил. лв.

През 2019 г. и 2020 г. сдружението е предоставило дългосрочен безлихвен заем на Сдружение за колективно управление на права при презаписване за лично ползване Копи БГ за покриване на разходи по управлението на дейността му и постигане на целите на сдружението в общ размер от 15 хил. лв., съгласно договор за заем между двете дружества. Сумата е предоставена на Копи БГ, както следва:

- през 2019 г. – 8 хил. лв.;
- през 2020 г. – 7 хил. лв.

Избраният праг на същественост при отчитане на дълготрайните материални активи е 700лв.

Амортизация се начислява чрез прилагане на линеен метод, като се използва полезният живот на актива, който за сдружението е както следва:

- ▶ сгради и съоръжения – 25 години;
- ▶ машини и оборудване – 3,33 години;
- ▶ автомобили – 4 години;
- ▶ компютри и мобилни телефони – 2 години;
- ▶ други – 6,67 години.

Общо начислената за годината амортизация е в размер на 284 хил.лв.

IX. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ

1. Вземания от ползватели и други вземания

Към 31 декември 2020 г. вземанията възлизат общо на 1850 хил. лв. /към 31.12.2019 г. – 2551 хил. лв./, в т.ч.:

- ▶ Вземания от ползватели 1283 хил. лв. /към 31.12.2019г.-1836 хил. лв./ в т. ч.:
 - ▶ Вземания по фактури от клиенти в страната – 1141 хил. лв., в т.ч.: /към 31.12.2019г.-1756 хил. лв./
 - възникнали през 2015-2017 г. – 28 хил. лв.;
 - възникнали през 2018-2019 г. – 141 хил. лв.;
 - текущи от 2020 г. – 972 хил. лв.
 - ▶ Вземания по фактури от клиенти извън страната –142 хил. лв., в т.ч.: /към 31.12.2019г.-80 хил. лв./
 - възникнали през 2016-2017 г. – 1 хил. лв.;
 - възникнали през 2018-2019 г. – 3 хил. лв.;
 - текущи от 2020 г. – 138 хил. лв.
 - ▶ Вземания от доставчици по аванси – 1 хил. лв.; /към 31.12.2019г.-12 хил. лв./
 - ▶ Съдебни и присъдени вземания- 539 хил. лв. /към 31.12.2019г.-614 хил. лв./
 - Държавни такси и адвокатски хонорари – 300 хил. лв.
 - Вземания по фактури- 239 хил. лв.
 - ▶ Други вземания –27 хил. лв., в т.ч.: /към 31.12.2019г.-89 хил. лв./
 - вземания за ДДС – 27 хил. лв.

Дружеството от години следва практиката да предприема съдебни и други действия /подписване на споразумения/ за събиране на вземанията си. Политиката на сдружението е

да не се прави обезценка на трудносъбираемите вземания. Ако същите не бъдат събрани в срок, чрез съдебни действия или с извънсъдебно споразумение, те се отписват. Съответстващата нетна сума /без данък върху добавената стойност/ се отписва и от задълженията към правоносителите. Като текущ разход се признава само сумата на данъка върху добавената стойност.

Сумата от 539 хил. лв. съдебни и присъдени вземания включва несъбраните фактурирани вземания от ползватели на права, по които има заведени дела, както и държавни, адвокатски и други такси по същите, и по дела за компенсаторни обезщетения и неустойки.

2. Парични средства

Паричните средства към датата на счетоводния баланс са в размер на 24051 хил. лв., от които:

	31.12.2020 (в хил. лв.)	31.12.2019 (в хил. лв.)
Парични средства в каса	25	38
Разплащателни сметки	12517	13887
Депозитни сметки	11509	6509
Общо	24051	20434

Паричните средства включват парични средства в брой и в банки, съответно в лева и във валута. Посочените суми са разпределени в шест търговски банки.

Х. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

- Разходите за бъдещи периоди към датата на счетоводния баланс са в размер на 23 хил.лв., в т.ч.:

	31.12.2020 (в хил. лв.)	31.12.2019 (в хил. лв.)
Медиен мониторинг	22	25
Застраховка офис	1	1
Общо	23	26

XI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ**1. Задължения към правоносители**

Задълженията към правоносителите са левови и представляват суми, събрани от различни видове ползватели на права за периода от 2013г. - 2020г. - 23 827 хил. лв. /към 31.12.2019г. - 21 804 хил. лв./

	31.12.2020 (в хил. лв.)	31.12.2019 (в хил. лв.)
Разпределени неизплатени към български автори	1841	1960
Разпределени неизплатени към чуждестранни автори	870	281
Неразпределени текущи	6174	6043
Неразпределени към чуждестранни автори	12251	11221
Неразпределени получени от чуждестранни дружества	1829	1239
Неразпределени несъбрани	862	1060
Общо	23827	21804

Нетният размер /без ДДС/ на неразпределените несъбрани задължения, съответстващи на трудносъбраемите вземания към 31.12.2020г. възлиза на 344 хил. лв.

Размерът на неразпределените суми се дължи на натрупване на сериозен обем информация, която следва да бъде обработена и сумите да се разпределят поименно между правоносителите. С цел преодоляване на закъсненията в разпределянето на сумите, с решение на Общото събрание дружеството стартира разработката на новия софтуер за разпределение MUSIT, който е частично въведен в експлоатация през март 2020г. Неразпределените суми от чуждестранните дружества са за период от 2013г. до 2020г., като причините за това са липса на отчети, некоректни отчети, не се отнасят за наши членове и подлежат на връщане и уточняване и др.

Задълженията към българските автори са текущи и няма забавяне в разпределенията към тях.

При разпределяне на суми към чужди правоносители е възможно да има суми и за български правоносители, но размерът им не е голям.

2. Задължения към доставчици

Задълженията към доставчици в размер на 1083 хил. лв. са текущи, в лева, към доставчици в страната и се отнасят за авторски възнаграждения по фактури в размер на 1079 хил. лв. и свързани с получени услуги – 4 хил. лв. /към 31.12.2019г.- 105 хил. лв./

Задълженията по фактури за авторски възнаграждения в размер на 1078 хил. лв. са платени в началото на месец януари 2021 г.

3. Задължения към персонала, осигурителни и данъчни задължения

- ▶ Задължения към персонала – 16 хил. лв.; /към 31.12.2019г.-27 хил. лв./
- ▶ Осигурителни задължения – 33 хил. лв. /към 31.12.2019г.-33 хил. лв./в т. ч.
 - вноски по задължително осигуряване– 31 хил. лв.;
 - вноски за допълнително здравно осигуряване – 2 хил. лв.
- ▶ Данъчни задължения – 40 хил. лв., /към 31.12.2019г.-258 хил. лв./ в т.ч.:
 - данък върху доходите на физически лица – 11 хил. лв.;
 - данък върху доходите на чуждестранни лица – 29 хил. лв.

Задълженията към персонала, осигурителните и данъчни задължения са текущи.

XII. ПРИХОДИ ЗА ФИНАНСИРАНИЯ

Финансиранията за дълготрайни активи представляват суми, отпуснати от общите резерви на дружеството по решение на ОС за покриване на част от разходите за създаване на софтуера на дружеството – MUSIT. Гласуваната сума за финансиране през 2020г. е в размер на 101 хил. лв. Към 31.12.2020г. общо натрупаната сума за финансиране е в размер на 347 хил. лв. /към 31.12.2019г.-394 хил. лв./

През годината е признат приход за финансиране в размер на 148 хил. лв. /виж приложение VIII/

XIII. КАПИТАЛ

Сдружението няма регистриран капитал.

Резервите на сдружението към 31 декември 2020г. възлизат на 1974 хил. лв., от които:

	31.12.2020 (в хил. лв.)	31.12.2019 (в хил. лв.)
Общи резерви	990	921
Други резерви, в т.ч.:	984	913
o социален фонд	286	218
o културен фонд	698	697
Общо	1974	1834

Информация за движението по фондовете на сдружението през 2020г.:

Съгласно Правилата за разпределение, сдружението формира два допълнителни фонда – фонд Социално подпомагане на членовете на дружеството и фонд Популяризиране и развитие на българското културно наследство и творчество.

► **Фонд Социално подпомагане на членовете на дружеството**

Постъпленията по фонда през 2020г. са от направените разпределения на авторски възнаграждения през календарната година и възлизат на 240 хил. лв.

Разходите, извършени през календарната година са съгласно утвърдена Методология за разходване на средствата от фонда, съгласно която на членове на сдружението в пенсионна възраст по утвърден от УС списък са изплатени 156 хил. лв.

През годината са изплатени юбилеи на 2 човека и социални помощи на 6 човека в размер на 5 хил. лв.

Във връзка с развилата се извънредна ситуация в страната през годината заради Covid-19, Управителният съвет на Музикаутор откри специална сесия за подпомагане на авторите. Еднократна помощ от 250 лв. по тази сесия получиха 44 души, които подадоха заявление за социално подпомагане и отговаряха на формалните критерии.

► Фонд Популяризиране и развитие на българското културно наследство и творчество.

Постъпленията по фонда през 2020г. са от направените разпределения на авторски възнаграждения през календарната година в размер на 241 лв.

През годината е проведена сесия за подпомагане на проекти на автори – членове на сдружението, по която е отпусната сума от 300 хил. лв. за 102 проекта с грантове между 1 хил. лв. и 4 хил. лв.

През годината е изплатена сума в размер на 215 хил. лв., представляваща доплащане на проекти по предходна сесия и плащане по текущата.

От фонда е изплатена сума на членовете на комисията по културен фонд в размер на 4 хил. лв.

През 2020г. сдружението има сключен договор с фирма Протоне ЕООД за 16 хил. лв., свързан с инициативата на Музикаутор „ За повече българска музика в ефира“.

През годината са изплатени суми за подкрепа и награди на фестивали и др. в общ размер на 3 хил. лв.

№	Направления на приходите и разходите на програмите:	1. Социално подпомагане на членовете на дружеството	2. Популяризиране и развитие на българското културно наследство и творчество	Общо:
I	Наличност на 01.01.2020 г.	218	695	913
II	Приходи 2020 :			
1	Начислени суми от разпределения през 2020 г.	240	241	481
II	Всичко приходи:	240	241	481
III	Разходи:			
	Изплатени суми на членове (юбилеи и соц.			
1	помощи)	5		5
2	Изплатени суми на членове (в пенсионна възраст)	156		156
	Изплатени суми на членове- Извънредна сесия			
3	2020 г.	11		11
	Изплатени суми на членове (популяризиране на			
4	произ.) -сесия 2019/2020		215	215
	Изплатени суми за заседание на комисия сесия			
5	2020		4	4
	Изплатена сума за Награди за T.R.A.P. RAP			
6	Contest		1	1
	Изплатена сума за подкрепа за фестивал "Trap			
7	fest/ Open air 2020"		1	1
	Изплатена сума за софтуер за дигитална			
8	анимация		1	1
9	Изплатена сума на Протоне ЕООД - ПР		16	16
III	Всичко разходи:	172	238	410
IV	Наличност на 31.12.2020 г. (I+II+III):	286	698	984

XIV. ПРИХОДИ

Приходите от регламентирана дейност за периода 1 януари – 31 декември 2020 г. са в размер на 9319 хил. лева /към 31.12.2019 г. – 8730 хил.лв./, в т.ч.:

- ▶ Приходи от ползватели на права- 8809 хил. лв. /към 31.12.2019 г. – 8509хил.лв./,
- ▶ Приходи от финансиране на дълготрайни активи – 148 хил. лв. /към 31.12.2019г – няма./,
- ▶ Приходи от членски внос – 16 хил.лв. /към 31.12.2019 г. – 21 хил.лв./,
- ▶ Други приходи – 346 хил. лв., /към 31.12.2019 г. – 200 хил.лв./, в т.ч.:
 - отписани задължения към правноносителите с изтекъл давностен срок – 331 хил. лв.
 - възстановени юрисконсултски възнаграждения по дела, водени от юристите на дружеството – 14 хил. лв.
 - възстановена сума по програмата от Бюрото по труда – 1 хил. лв.

Приходите от ползватели на права по вид използване, сумите за административна издръжка и отчисленията за авторски възнаграждения през 2020 г. са, както следва:

ВИД ИЗПОЛЗВАНЕ	ОТЧЕТ КЪМ 31.12.2020 В ХИЛ. ЛВ.	% ИЗДРЪЖКА СЪГЛАСНО ПРАВИЛА ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ	АВТОРСКИ ПРАВА ЗА РАЗПР. В ХИЛ. ЛВ.	ДРУГИ УДРЪЖКИ СЪГЛАСНО ПРАВИЛА ЗА РАЗПР.	ЗА ИЗДРЪЖКА В ХИЛ. ЛВ.
Телевизии	3956	20%	3165		791
Радиостанции	1806	20%	1445		361
Препредаване	662	10%	595		67
Търговия и туризъм	1083	10%	812	163	108
Дигитални права	369	10%	332		37
Механични права	177	15%	150		27
Кино	72	15%	61		11
Концерти	230	20%	184		46
Театри	7	20%	6		1
Валута	447	10%	402		45
СУМА	8809	16%	7152	163	1494

XV. РАЗХОДИ

1. **Отчетените разходи за регламентирана дейност** са в размер на **7315 хил. лв.** /към 31.12.2019г- 7128 хил. лв./, от които:

- Отчислени суми към правоносители – **7152 хил. лв.** /към 31.12.2019 г. - 6932 хил. лв./

Посочената сума представлява полагаемата се част за авторски възнаграждения, получена през текущата година, отчислена по вид използване съгласно Правила за разпределение; /виж приложение XIV/

- За посредници – **163 хил. лв.** /към 31.12.2019г-196 хил. лв./

Съгласно Правилата за разпределение на дружеството посочената сума се удържа от brutните суми, постъпили за публично изпълнение на музика в хотели, заведения за хранене и забава, озвучаване на търговски обекти и магазини, самолети, влакове, автобуси и други транспортни средства - 25 %, от които 10% са за издръжка на Сдружението, а 15 % са за външни посредници.

2. **Административни разходи – 1729 хил. лв.** /към 31.12.2019 г.- 1545 хил. лв./

Административните разходи представляват осчетоводените и признати текущи разходи за издръжка и включват:

	31.12.2020 (в хил. лв.)	31.12.2019 (в хил. лв.)
разходи за материали	26	26
разходи за външни услуги	322	280
разходи за персонала	1060	983
разходи за амортизации	284	91
други разходи	37	165
ОБЩО	1729	1545

Разходите за материали включват:

	31.12.2020 (в хил. лв.)	31.12.2019 (в хил. лв.)
Електрическа енергия, топлоенергия, вода	10	10
Канцеларски материали и офис консумативи	8	9
Оборудване под прага на същественост	8	7
ОБЩО	26	26

Разходите за външни услуги включват:

	31.12.2020 (в хил. лв.)	31.12.2019 (в хил. лв.)
Програмно обезпечаване	76	32
Правни услуги	23	28
Мониторинг	45	47
Счетоводни услуги	40	40
Разходи за одит	4	4
Възнаграждения за управление	29	26
Поддръжка офис техника и компютърна мрежа	12	10
Членски внос	11	9
Граждански договори	17	16
Разход за PR и реклама	5	9
Разходи за офис и етажна собственост	8	9
Разходи за ОС	9	8
Комуникационни и куриерски услуги	15	15

Обучение и развитие на регионална мрежа	4	11
Абонаменти, копирни у-ги, охрана СТМ, транспорт, превод и легализация, интернет, административни такси и др.	24	16
Общо	322	280

Разходите за персонала включват:

	31.12.2020 (в хил. лв.)	31.12.2019 (в хил. лв.)
Трудови възнаграждения	861	815
Задължителни осигурителни вноски	179	155
Допълнително здравно осигуряване	20	13
ОБЩО	1060	983

Разходите за амортизация включват:

	31.12.2020 (в хил. лв.)	31.12.2019 (в хил. лв.)
Амортизация на програмни продукти	206	8
Амортизация офис	70	70
Амортизация машини и оборудване	6	12
Амортизация на стопански инвентар	2	1
ОБЩО	284	91

Другите разходи включват:

	31.12.2020 (в хил. лв.)	31.12.2019 (в хил. лв.)
Отписани вземания	-	121
Данъци и такси	29	23
Представителни разходи	5	4
Командировки	3	17
ОБЩО	37	165

3. **Финансови разходи** в размер на **105 хил. лв.** /към 31.12.2019г-45 хил. лв./, в т.ч.:

	31.12.2020 (в хил. лв.)	31.12.2019 (в хил. лв.)
отрицателни курсови разлики	8	3
банкови такси	97	42
ОБЩО	105	45

XVI. АДМИНИСТРАТИВНА ИЗДРЪЖКА

Процентът административна издръжка е както следва:

	31.12.2020 (в хил. лв.)	31.12.2019 (в хил. лв.)
Приходи от ползватели на права	8809	8509
Административни приходи	510	221
Общо приходи	9319	8730
Административни разходи	1729	1545
Финансови разходи	105	45
Общо разходи	1834	1590
% издръжка	19,7%	18,2%

Процентът на административна издръжка в годишния доклад на УС е изчислен на база нетен паричен поток.

XVII. ДАНЪЦИ

Сдружението не е извършвало стопанска дейност през 2020г. и предходната година и не подлежи на облагане с данък върху печалбата.

Отчетеният финансов резултат от нестопанска дейност към 31 декември е печалба в размер на 170 хил. лв. Сумата е отразена в увеличение на общите резерви на дружеството. /виж приложение IV/.

XVIII. ДОХОДИ НА УПРАВЛЕНИЕТО

Годишното възнаграждение на членовете на Управителния съвет и на изпълнителния директор за управление на дружеството през 2020г. възлиза на 111 хил. лв. /през 2019 г. – 103 хил. лв./

Авторските възнаграждения, получени от членовете на Управителния съвет – физически лица през 2020 г. са в размер на 36 хил. лв. /през 2019 г. – 20 хил. лв./

XIX. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА

Дружеството е съучредител на сдружение с нестопанска цел Копи БГ – сдружение за колективно управление на права при презаписване за лично ползване. Музикаутор има вземане от Копи БГ по договор за заем в размер на 15 хил.лв. Сумата е предоставена, както следва:

- през 2019г. – 8 хил. лв
- през 2020г. – 7 хил. лв.

XX. ИНФОРМАЦИЯ ПО ЧЛ. 94 У' ПО ЗАПС

В раздела е посочена информация, която не е оповестена в предходните раздели.

Общата сума, изплатена през 2020 г. на носителите на права възлиза на 2 314 хил. лв. Честотата на плащанията е целогодишно и без фиксиран период.

Общата разпределена между носителите на права сума през 2020г. възлиза на 3059 хил. лв.

Общата сума, отнесена към носителите на права, но неразпределена между тях (неидентифицирани носители) през 2020 г. е в размер на 306 хил. лв.

Сумите за неидентифицираните правоносители не се отразяват по счетоводните сметки до тяхното идентифициране.

Честотата на разпределенията е определена в Правилата за разпределение на сдружението.

Общата събрана, но неотнесена към носителите на права сума за авторски възнаграждения към 31.12.2020 г. възлиза на 20254 хил. лв. в т.ч.:

Неразпределени текущи	6174
Неразпределени към чуждестранни автори	12251
Неразпределени получени от чуждестранни дружества	1829

Информация за връзките на сдружението с други организации за колективно управление на права през 2020 г.:

1. Получени суми от други организации през 2020г. в хил. лв.:

КЛИЕНТ	ПОЛУЧЕНА СУМА	УДРЪЖКА ЗА МА	СУМА ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ
AKM	2	10%	2
AMCOS	1	10%	1
ACUM	8	10%	7
APRA	3	10%	3
AUTODIA	1	10%	1
ARTISJUS	7	10%	6
ASCAP	6	10%	5
BUMA	3	10%	3
GEMA	101	10%	91

HDS	2	10%	2
IMRO	1	10%	1
JASRAC	10	10%	9
KODA	1	10%	1
IATGA	1	10%	1
MESAM	2	10%	2
MSPC	1	10%	1
PRS	24	10%	22
SACEM	24	10%	22
SIAE	9	10%	8
SGAE	1	10%	1
SOCAN	3	10%	3
SOKOJ	150	10%	135
SOZA	2	10%	2
STIM	8	10%	7
SUISA	24	10%	21
Teosto	2	10%	1
UCMR	28	10%	25
Zaiks	5	10%	4
ZAMP	17	10%	15
ОБЩО	447	10%	402

2. Изплатени суми към други организации през 2020г. в хил. лв.:

ИМЕ	СУМА ЗА ПЛАЩАНЕ	УДРЪЖКИ	ПЛАТЕНА СУМА
AMUS	1		1
ACUM	6	1	5
AKM	16	1	15
ASCAP	237	8	229
ARMAUTOR	4	1	3
ARTISJUS	17	1	16

BMI	96	5	91
GEMA	19	1	18
HDS ZAMP	1		1
PRS	393	20	373
SACEM	36	2	34
SGAE	2		2
SIAE	13		13
SOKOJ	2		2
SUISA	8		8
UCMR-ADA	7	1	6
ZAIS	2		2
ОБЩО	860	41	819

XXI. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА ГФО

Ситуацията, свързана с COVID-19 представлява съществено некоригиращо събитие по СС 10. Основен приоритет на ръководството е здравето и безопасността на всички. Затова адаптира организационно работата си, съобразявайки се с всички препоръки на здравните власти за безопасност. МУЗИКАУТОР е предприело всички препоръчителни мерки, като към момента няма събития с коригиращ и некоригиращ характер, които да дават отражение върху стойността на ГФО за 2020г. и да влияят на неговото оповестяване.

29 юни 2021 г.

гр. София